



แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐  
หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

สถานที่ตั้ง.....๔๑๔ ต.ขามใหญ่ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสาวปนัดดา ชลการณ์.....ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....

สังกัด.....กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ.....โทรศัพท์.....๐๔๕-๒๕๑-๗๔๙.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....saraban-hss๑๐@hss.mail.go.th.....LINE ID :-.....

**ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน**

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย	จำนวนประชาชน (คน)
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐	๔๒	๕ จังหวัด	

**ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ**

๓.๑ จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน.....๑.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....๑.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม.....๑.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม.....-.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม.....-.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม.....-.....โครงการ







(๑) แผนย่อย / เป้าหมาย	(๒) โครงการ/กิจกรรม	(๓) ผลลัพธ์		(๔) งบประมาณ	(๕) หน่วยงาน รับผิดชอบ	(๖) ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส
						๑	๒	๓	๔
(๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....									
เป้าหมายที่ ๒ คนไทยได้รับ การพัฒนา ทักษะชีวิต จากการส่งเสริม คุณธรรม ขององค์กรเครือข่าย เพิ่มขึ้น	๓.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมให้เกิด ระบบการจัดการความรู้ที่เป็นกระบวนการ เรียนรู้ตลอดชีวิต ภายในชุมชนหรือ หน่วยงาน (๑) ชื่อโครงการ / กิจกรรม .....								

**คำอธิบาย :**

(๑) ระบุแผนย่อย / เป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ตามลิงก์ย่อ : ..... )

(๒) ระบุแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / เป้าหมาย ของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับโครงการ / กิจกรรม ดังกล่าว

(๓) ระบุผลลัพธ์ของโครงการ / กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

๒) ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔) ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

(๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ / กิจกรรม เช่น หน่วยงานระดับกลุ่มงาน / ฝ่าย

(๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

**ส่วนที่ ๔** เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๗
๑. จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม	.....-.....คน	.....-.....คน
๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมการศึกษากำหนด)	.....-.....แห่ง	.....-.....แห่ง
๓. จำนวนเครือข่าย / องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	.....แห่ง .....คน	.....แห่ง .....คน
๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับ การส่งเสริมคุณธรรม	.....ระบบ	.....ระบบ
๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย	.....แห่ง .....๔๒.....คน	.....แห่ง .....๔๒.....คน

**ส่วนที่ ๕** ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมให้แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๑๐

หมายเหตุ : ๑. แผนปฏิบัติการฯ ควรมีโครงการ / กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมที่ขับเคลื่อนผ่านกลไก “บวร” (บ้าน-ชุมชน / วัด-ศาสนสถาน / โรงเรียน-ส่วนราชการ) อย่างน้อย ๑ โครงการ / กิจกรรม

๒. หน่วยงานต้องนำแผนปฏิบัติการฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF ขึ้นเผยแพร่ ในเมนู “การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบฯ ขั้นตอนที่ ๑ ซ้อย่อยที่ ๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ”

๓. จัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ในรูปแบบไฟล์ Word ให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จัดส่งทาง E-mail : anticorruption.hss@gmail.com ให้กลุ่มงานจริยธรรม ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗